# **Illustrator - Initiation**





# **Objectifs**

Acquérir une parfaite maîtrise du dessin vectoriel Réaliser des logos, des illustrations, des mises en page publicitaires.

# Pré-requis

Utilisateurs ayant une bonne utilisation de l'environnement informatique

# Contenu pédagogique

#### Introduction

- Qu'est-ce que le dessin vectoriel ?
- Domaine d'application
- · Comparatif vectoriel et bitmap

#### **Affichage**

- L'interface et la gestion des palettes
- Menus, raccourcis et espaces de travail personnalisés

#### Le document

- · Création d'un nouveau document
- Le plan de travail, les règles, les repères
- Plans de travail multiples, gérer les plans de travail
- Gestion des calques et sous-calques

## L'aspect graphique des objets

- Notions sur les couleurs globales
- Couleurs RVB, CMJN, Pantone et tons directs



## **XXL Formation**

34 rue Raymond Aron 76130 Mont Saint Aignan

**Tél :** 02 35 12 25 55 – **Fax :** 02 35 12 25 56

N° siret: 485 050 611 00014 - N° d'agrément: 23.76.03752.76

1/4

Mise à jour : 27/11/2023 - Durée de validité : du 01/01/2024 au 31/12/2024

- Dégradés de couleurs linéaires et radiaux
- · Motifs de fond
- Contours simples, en pointillés, à flèches, en dégradés
- Transparence, contour progressif, ombre portée

#### Gestion des tracés vectoriels

- Outils de tracés simples
- Maîtrise et manipulation de l'outil plume (dessins, logos, tracés)
- Contours esthétiques, précision des flèches, jonction de tracés

# **Gestion d'objets**

- Sélection et déplacement
- Copier, coller sur place, coller devant/derrière
- Mode d'isolation, associer/dissocier
- Alignement d'objets avec repères, panneau alignement
- Outils et commandes de transformation
- Outils de coupe : ciseaux, cutter, gomme
- Concepteur de forme
- Dégradés de formes
- Forme de tâche
- Pathfinder : fusion et division de formes
- · Vectorisation des contours

## **Images bitmap**

- Importation et mise à jour
- Vectorisation
- Effets et réglages de la pixellisation

### **Typographie**

- Texte libre, texte curviligne, texte captif
- Saisir, importer et corriger du texte
- Mise en forme des caractères et des paragraphes
- Habillage, chaînage, vectorisation
- · Remplacement de polices

#### **Autres fonctions**

- Masques d'écrêtages
- Tracés transparents
- Aspects



## **XXL Formation**

34 rue Raymond Aron 76130 Mont Saint Aignan

**Tél :** 02 35 12 25 55 – **Fax :** 02 35 12 25 56

N° siret : 485 050 611 00014 - N° d'agrément : 23.76.03752.76

## **Enregistrement, export et impression**

- Vérifier les polices et les résolutions
- Vérifier l'aplatissement des transparences
- Assemblage et impression
- · Les formats de fichiers : AI, EPS, PDF, SVG
- L'exportation rapide en PNG, SVG, JPG

#### Organisation

Les sessions de formation ont lieu de 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00

#### **Profil formateur**

- Nos formateurs sont des experts dans leurs domaines d'intervention
- Leur expérience de terrain et leurs qualités pédagogiques constituent un gage de qualité

#### Moyens pédagogiques

- Réflexion de groupe et apports théoriques du formateur.
- Travail d'échange avec les apprenants sous forme de réunion discussion.
- Utilisation de cas concrets issus de l'expérience professionnelle.
- Validation des acquis par des questionnaires, des tests d'évaluation, des mises en situation et des jeux pédagogiques.
- Alternance entre apports théoriques et exercices pratiques (en moyenne sur 30 à 50% du temps)

# Moyens techniques en formation <u>présentielle</u>

Accueil des apprenants dans une salle dédiée à la formation et équipée avec :

- Ordinateurs
- Vidéo projecteur ou Écran TV interactif
- · Tableau blanc ou Paper-Board

# Moyens techniques en formation distancielle

A l'aide d'un logiciel comme © Microsoft Teams ou Zoom, un micro et une caméra pour l'apprenant.

- Suivez une formation en temps réel et entièrement à distance. Lors de la session en ligne, les apprenants interagissent et communiquent entre eux et avec le formateur.
- Les formations en distanciel sont organisées en Inter-Entreprise comme en Intra-Entreprise.
- L'accès à l'environnement d'apprentissage (support de cours, ressources formateur, fichiers d'exercices ...) ainsi qu'aux preuves de suivi et d'assiduité (émargement, évaluation) est assuré.
- Les participants recevront une convocation avec le lien de connexion à la session de formation.
- Pour toute question avant et pendant le parcours, une assistance technique et pédagogique est à disposition par téléphone au 02 35 12 25 55 ou par email à commercial@xxlformation.com

#### Modalités d'évaluation

Positionnement préalable oral ou écrit.



#### **XXL Formation**

34 rue Raymond Aron 76130 Mont Saint Aignan

**Tél :** 02 35 12 25 55 – **Fax :** 02 35 12 25 56

N° siret : 485 050 611 00014 - N° d'agrément : 23.76.03752.76

3/4

- Feuille de présence signée en demi-journée.
- Evaluation des acquis tout au long de la formation.
- Questionnaire de satisfaction
- Attestation de stage à chaque apprenant
- Evaluation formative tout au long de la formation.
- Evaluation sommative faite par le formateur ou à l'aide de la certification **NULL** :

https://www.francecompetences.fr/recherche/RS5791 - Tosa Illustrator - France Compétences (francecompetences.fr)

Public concerné

Salariés - Demandeur d'emploi - Reconversion professionnelle

Adaptation pédagogique et matérielle

Si vous avez besoin d'adaptation matérielle ou pédagogique, merci de prendre contact avec notre référent Handicap par téléphone au 02 35 12 25 55 ou par email à handicap@xxlformation.com



# **XXL Formation**

34 rue Raymond Aron 76130 Mont Saint Aignan

**Tél :** 02 35 12 25 55 – **Fax :** 02 35 12 25 56 N° siret : 485 050 611 00014 – N° d'agrément : 23.76.03752.76

Mise à jour : 27/11/2023 - Durée de validité : du 01/01/2024 au 31/12/2024