

# Mise en Œuvre du RGPD dans l'entreprise



## Informatique

Référence formation : 5-MG-RGPD2 - Durée : 1 jour

### Objectifs

Réaliser un inventaire RGPD global de son entreprise (juridique, organisationnel et technique),

Comprendre les éléments à mettre en œuvre pour être en conformité avec le RGPD

### Pré-requis

Avoir suivi la sensibilisation et avoir les notions de base du RGPD (registre et traitement)

Cette formation s'adresse au service juridique, DAF, RH

## Contenu pédagogique

### INTRODUCTION

- Présentation de chaque participant
- Présentation de l'intervenant

### ETAPES DE LA CONFORMITE

#### SENSIBILISATION

- Faire comprendre l'importance de la protection des données
- Apprendre comment utiliser les données

#### AUDIT

- Au niveau de la gouvernance (juridique, RH et Si)
- Au niveau des mesures techniques et organisationnelles
- Au niveau juridique
- Le rapport d'audit

#### CONSTRUCTION ET REDACTION DE LA DOCUMENTATION



### XXL Formation

34 rue Raymond Aron  
76130 Mont Saint Aignan

Tél : 02 35 12 25 55 – Fax : 02 35 12 25 56

N° siret : 485 050 611 00014 – N° d'agrément : 23.76.03752.76

- Information des personnes : quand, comment, où, pourquoi ?
- Sécurité, intégrité, confidentialité des données
- Interactions avec les services juridique, RH et DSI
- Aspects juridiques et rédactionnels : construction des politiques et procédures
- Relations avec les sous-traitants
- Réaliser une analyse d'impact, évaluer les risques d'un traitement (gravité, vraisemblance)
- Le registre de traitements
- Le registre des catégories d'activités de traitements

## RGPD ET SITE WEB

- Sécurisation
- Droit à l'image ou droit de propriété
- Formulaire de contact
- Bandeau de cookies
- Gestion des consentements
- Politique de gestion des cookies
- Mentions légales
- L'espace client : Conditions générales d'utilisation - Politique de protection des données : quoi, qui, où, comment, quand ? – Information des personnes - Déterminer les rôles - Déterminer les accès - Gérer les habilitations - Mot de passe suffisamment complexe - Profils consultants et utilisateur restreint "juste ce qu'il faut" - Portabilité des données

## LA CHARTE INFORMATIQUE

- Définitions
- Pourquoi une charte informatique
- Confidentialité
- Sécurité
- Internet
- Messagerie électronique
- Contrôle des activités
- Respect de la charte

## CONTROLE DE LA CNIL

- Origine du contrôle de la CNIL : délation, inopiné, plainte
- Différents types de contrôles de la CNIL : sur place, sur pièce, sur audition
- Faire face et s'adapter au type de contrôle de la CNIL : procédure
- Conséquences possibles d'un contrôle de la CNIL : panorama des mesures
- Précision sur le contrôle simplifié

## A QUOI POURRIEZ-VOUS ETRE CONFRONTE ?



### **XXL Formation**

34 rue Raymond Aron  
76130 Mont Saint Aignan

**Tél : 02 35 12 25 55 – Fax : 02 35 12 25 56**

N° siret : 485 050 611 00014 – N° d'agrément : 23.76.03752.76

- Demande d'exercice des droits
- Violation de données
- Logiciel malveillant
- Fraude au Président
- Perte de confidentialité des données

**Organisation**

Les sessions de formation ont lieu de 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00

**Profil formateur**

- Nos formateurs sont des experts dans leurs domaines d'intervention
- Leur expérience de terrain et leurs qualités pédagogiques constituent un gage de qualité

**Moyens pédagogiques**

- Réflexion de groupe et apports théoriques du formateur.
- Travail d'échange avec les apprenants sous forme de réunion - discussion.
- Utilisation de cas concrets issus de l'expérience professionnelle.
- Validation des acquis par des questionnaires, des tests d'évaluation, des mises en situation et des jeux pédagogiques.
- Alternance entre apports théoriques et exercices pratiques (en moyenne sur 30 à 50% du temps)

**Moyens techniques en formation présentielle**

Accueil des apprenants dans une salle dédiée à la formation et équipée avec :

- Ordinateurs
- Vidéo projecteur ou Écran TV interactif
- Tableau blanc ou Paper-Board

**Moyens techniques en formation distancielle**

A l'aide d'un logiciel comme © Microsoft Teams ou Zoom, un micro et une caméra pour l'apprenant.

- Suivez une formation en temps réel et entièrement à distance. Lors de la session en ligne, les apprenants interagissent et communiquent entre eux et avec le formateur.
- Les formations en distanciel sont organisées en Inter-Entreprise comme en Intra-Entreprise.
- L'accès à l'environnement d'apprentissage (support de cours, ressources formateur, fichiers d'exercices ...) ainsi qu'aux preuves de suivi et d'assiduité (émargement, évaluation) est assuré.
- Les participants recevront une convocation avec le lien de connexion à la session de formation.
- Pour toute question avant et pendant le parcours, une assistance technique et pédagogique est à disposition par téléphone au 02 35 12 25 55 ou par email à [commercial@xxlformation.com](mailto:commercial@xxlformation.com)

**Modalités d'évaluation**

- Positionnement préalable oral ou écrit.
- Feuille de présence signée en demi-journée.
- Evaluation des acquis tout au long de la formation.
- Questionnaire de satisfaction

**XXL Formation**

34 rue Raymond Aron  
76130 Mont Saint Aignan

Tél : 02 35 12 25 55 – Fax : 02 35 12 25 56

N° siret : 485 050 611 00014 – N° d'agrément : 23.76.03752.76

- Attestation de stage à chaque apprenant
- Evaluation formative tout au long de la formation.
- Evaluation sommative faite par le formateur ou à l'aide de la certification **NULL** : <https://www.francecompetences.fr/recherche/NULL>

**Public concerné**

Salariés - Demandeur d'emploi - Reconversion professionnelle

**Adaptation pédagogique et matérielle**

Si vous avez besoin d'adaptation matérielle ou pédagogique, merci de prendre contact avec notre référent Handicap par téléphone au 02 35 12 25 55 ou par email à [handicap@xxlformation.com](mailto:handicap@xxlformation.com)



**XXL Formation**

34 rue Raymond Aron  
76130 Mont Saint Aignan

**Tél : 02 35 12 25 55 – Fax : 02 35 12 25 56**

N° siret : 485 050 611 00014 – N° d'agrément : 23.76.03752.76