

# TOGAF® 9.1 Foundation, certification

---



## Informatique

Référence formation : 5-REF-OGAF - **Durée : 3 jours**

### Objectifs

- La formation TOGAF9
- 1 Foundation apporte un premier niveau de connaissance et de
- compréhension sur les concepts et la méthodologie prônés par TOGAF pour développer et maintenir une
- architecture d'entreprise

### Pré-requis

- Aucun pré-requis, une première connaissance de l'architecture d'entreprise est cependant conseillée
- Managers, responsables et membres de programme d'architecture d'entreprise, professionnels de l'informatique impliqués dans des projets d'architecture

### Plan de cours

#### 1. Les objectifs et valeurs ajoutées de l'Architecture d'Entreprise

- Définition de l'Architecture d'Entreprise
- Pourquoi une approche d'Architecture d'entreprise ?
- Les principaux référentiels

#### 2. Les différents modules de TOGAF 9.1

- Togaf - Evolutions



**XXL Formation**  
34 rue Raymond Aron  
76130 Mont Saint Aignan  
Tél : 02 35 12 25 55 – Fax : 02 35 12 25 56



- Togaf - Vision globale - Structuration modulaire de Togaf
- Rôles, dépendances et objectifs des Modules
- Parcours des différents modules - vision synthétique de chaque module

### 3. Les détails du référentiel de contenu et de son méta-modèle

- Objets et relations du méta-modèle par domaines d'architecture
- Méta-Modèle - Core et extensions
- Typologie des artifacts et livrables

### 4. Les notions de Building Blocks d'architecture et de solutions

### 5. Le continuum d'entreprise et le référentiel d'Architecture

- Structuration du Continuum d'entreprise - architecture et solutions continuum
- Objectif et contenu du référentiel d'architecture

### 6. Les Modèles de référence de TOGAF - TRM et IIRM

- IIRM et le "Boundaryless Information Flow"

### 7. La Gouvernance de l'architecture :

- Les différents niveaux de gouvernance
- Les principes d'architecture, la notion de contrat
- Processus de gouvernance de l'architecture
- Utilisation de l'ADM
- Le comité d'architecture

### 8. Pour chaque phases de l'ADM : Phase préliminaire, Phases A à F, Gestion des exigences, description :

- des objectifs
- des éléments en entrée
- des éléments en sortie
- des étapes recommandées par Togaf pour réaliser cette phase
- des « artifacts » (diagrammes, catalogues et matrices) recommandés par Togaf pour décrire les éléments d'architecture et de solutions

### 9. Les procédés et outils de l'ADM

- Les règles d'Architecture Gestion des Parties Prenantes
- Scénarios métiers
- Analyse d'écart



- Techniques de Planning des Migrations
- Patterns d'Architecture
- Exigences d'interopérabilité
- Business Transformation Readiness Assessment
- Gestion des risques
- Capability-Based Planning

## 10. Les notions de Vues

- 

### Points de vue et parties-prenantes

## 11. Le Modèle de capacité et maturité

- Les 6 niveaux de maturité
- Les 9 critères d'évaluation et leurs contenus par niveau

<b>Moyens de la formation</b>	Formateur expert du domaine - 1 ordinateur, 1 support de cours version papier ou numérique, un bloc-note et un stylo par personne - vidéo projecteur - tableau blanc.
<b>Modalités pédagogiques</b>	Présentation des concepts, démonstration, exécution, synthèse et exercices pratiques d'assimilation.
<b>Type d'action</b>	Acquisition des connaissances.
<b>Suivi</b>	Feuille d'émargement signée par 1/2 journée - évaluation de satisfaction stagiaire - évaluation des acquis - attestation de stage.
<b>Durée journée de formation</b>	7h00
<b>Public concerné</b>	Tout public



**XXL Formation**  
34 rue Raymond Aron  
76130 Mont Saint Aignan  
Tél : 02 35 12 25 55 – Fax : 02 35 12 25 56

