

## BPM 2.0 - Modéliser efficacement ses processus métier

Hard Skills : Bureautique - Informatique - Comptabilité - Gestion

Informatique

**Référence** : 5-MG-BPMM**Durée** : 3 jours**Présentiel ou en classe à distance****Tarif Inter** : 750 € Prix HT jour / personne**Tarif Intra** : 1500 € Prix HT jour / groupe

Mise à jour : 27/11/2023

Durée de validité : du 01/01/2025 au 31/12/2025

### Objectifs

- Découvrir les possibilités offertes par la norme BPMN 2.0
- Découvrir une méthodologie et des « best practices » dans l'écriture de processus sur BPMN 2.0
- Mettre en pratique sur un logiciel de modélisation : BizAgi Process Modeler

### Prérequis

Avoir des connaissances sur la discipline BPM

### Public concerné

Directions métiers, DSI, direction des processus

### Contenu pédagogique

#### Les processus deviennent des applications

- Ecriture et exécution d'un processus sur Oracle BPMS
- Présentation d'Oracle BPMS Studio

#### Modélisation de niveau 1

- Concepts et définitions
- Patrons de flux de contrôle
- Objectifs de BPMN 2.0
- Les 3 modèles de BPMN 2.0
- Briques de base de BPMN 2.0
- Collaborations entre processus : types de messages échangés

#### Méthodologie de modélisation de niveau 1

- Définition du périmètre (scope)
- Description du cas nominal (happy path)
- Ajout de chemins d'exception de haut niveau
- Links
- Ajout de flux de messages pour des participants extérieurs au processus
- Présentation de BizAgi Process Modeler

#### Best practices de modélisation de niveau 1

- Principes élémentaires de modélisation
- Hiérarchie des modèles
- Libellés des bassins, passerelles, activités, événements
- Règles élémentaires d'utilisation
- Flux de message et flux de séquence

#### ROI et métriques

- Flexible Process Management
- ROI et métriques
- Métriques avec BizAgi Process Modeler

#### Modélisation de niveau 2

- Types de tâches (user, script, service, d'envoi, de réception)
- Collaborations entre processus : messages et signaux
- Business rules et tâches de règle de métier
- Sous-processus, sous-processus réutilisable, Sous-processus vs Call Activities
- Types d'événements : de démarrage, de finalisation, intermédiaires
- Passerelles événement
- Événements à la frontière d'un sous-processus, sous-processus événements
- Passerelles, passerelles complexes

### Modélisation de niveau 2 avancée

- Gestion des exceptions
- Exceptions propres au métier, issues d'une action utilisateur, de traitement
- Activités répétitives : en boucle, multi-instance
- Bassins multi-instance

### Best practices de modélisation de niveau 2

- Principes avancés de modélisation
- Propagation des exceptions
- Utilisation des transitions

---

### Moyens pédagogiques

- Réflexion de groupe et apports théoriques du formateur.
- Travail d'échange avec les apprenants sous forme de réunion – discussion.
- Utilisation de cas concrets issus de l'expérience professionnelle.
- Validation des acquis par des questionnaires, des tests d'évaluation, des mises en situation et des jeux pédagogiques.
- Alternance entre apports théoriques et exercices pratiques (en moyenne sur 30 à 50% du temps)

**Modalités pédagogiques** : Présentiel, Distanciel et AFEST

### Moyens techniques

#### En formation présentielle

Accueil des apprenants dans une salle dédiée à la formation et équipée avec :

- Ordinateurs
- Vidéo projecteur ou Écran TV interactif
- Tableau blanc ou Paper-Board

#### En formation distancielle

A l'aide d'un logiciel comme ® Microsoft Teams ou Zoom, un micro et une caméra pour l'apprenant.

- Suivez une formation en temps réel et entièrement à distance. Lors de la session en ligne, les apprenants interagissent et communiquent entre eux et avec le formateur.
- Les formations en distanciel sont organisées en Inter-Entreprise comme en Intra-Entreprise.
- L'accès à l'environnement d'apprentissage (support de cours, ressources formateur, fichiers d'exercices ...) ainsi qu'aux preuves de suivi et d'assiduité (émargement, évaluation) est assuré.
- Les participants recevront une convocation avec le lien de connexion à la session de formation.
- Pour toute question avant et pendant le parcours, une assistance technique et pédagogique est à disposition par téléphone au 02 35 12 25 55 ou par email à [commercial@xxlformation.com](mailto:commercial@xxlformation.com)

### Modalités d'évaluation

- Positionnement préalable oral ou écrit.
- Feuille de présence signée en demi-journée.
- Evaluation des acquis tout au long de la formation.
- Questionnaire de satisfaction
- Attestation de stage à chaque apprenant
- Evaluation formative tout au long de la formation.
- Evaluation sommative faite par le formateur.

### Profil du formateur

- Nos formateurs sont des experts dans leurs domaines d'intervention
- Leur expérience de terrain et leurs qualités pédagogiques constituent un gage de qualité

### Adaptation pédagogique et matérielle

Si vous avez besoin d'adaptation matérielle ou pédagogique, merci de prendre contact avec notre référent Handicap par téléphone au 02 35 12 25 55 ou par email à [handicap@xxlformation.com](mailto:handicap@xxlformation.com)

### Modalités et délais d'accès à la formation

Les formations sont disponibles selon les modalités proposées sur la page programme. Les inscriptions sont possibles jusqu'à 48 heures ouvrées avant le début de la formation. Dans le cas d'une formation financée par le CPF, ce délai est porté à 11 jours ouvrés.

#### Nos sessions INTER 2025

Sessions de formation à venir :

- Aucune session à venir pour cette formation.

#### Nos sessions INTRA 2025

Pour organiser cette formation en intra-entreprise, veuillez nous contacter par mail à [commercial@xxlformation.com](mailto:commercial@xxlformation.com) ou par téléphone au 02 35 12 25 55