

Déploiement de Microsoft System Center Configuration Manager

Hard Skills : Bureautique - Informatique - Comptabilité - Gestion

Informatique

Référence : 4-SC-SCDP**Durée** : 3 jours**Présentiel ou en classe à distance****Tarif Inter** : 750 € Prix HT jour / personne**Tarif Intra** : 1400 € Prix HT jour / groupe

Mise à jour : 27/11/2023

Durée de validité : du 01/01/2025 au 31/12/2025

Objectifs

- Décrire l'infrastructure de Configuration Manager et décrire les scénarios de déploiement typiques
- Planifier et déployer une hiérarchie multi-sites et les rôles administratifs
- Décrire la réplication et les types de données
- Utiliser différentes méthodes pour planifier et déployer les clients Configuration Manager
- Améliorer les tâches de maintenance et de surveillance des sites

Prérequis

Connaître Active Directory Domain Service, le déploiement, la configuration et le dépannage de Windows, les fonctionnalités de Configuration Manager et les tâches d'administration

Public concerné

Informaticiens, ingénieurs systèmes, administrateurs systèmes

Contenu pédagogique

Vue d'ensemble de SCCM

- Introduction au gestionnaire de Configuration de System Center
- Vue d'ensemble des rôles de système de Site Configuration Manager serveur par défaut
- Vue d'ensemble des rôles serveur de Configuration Manager Site en option système
- Vue d'ensemble des scénarios de déploiement de Configuration Manager

Planification et déploiement d'un site primaire autonome

- Planification d'un déploiement de site primaire autonome de SCCM
- Les préparatifs de déploiement d'un site principal de configuration manager
- Installation d'un serveur de site configuration manager
- Exécuter des tâches de configuration post-installation
- Outils de suivi et de problèmes d'installation de configuration manager
- Gestion des clients basés sur Internet

Planification et configuration de l'administration basée sur les rôles

- Vue d'ensemble de l'administration basée sur les rôles
- Identifier les rôles au sein de votre organisation
- Configuration de l'administration basée sur les rôles

Planification et déploiement d'une hiérarchie de plusieurs sites

- Planification d'une hiérarchie configuration manager plusieurs sites
- Déploiement d'un site configuration manager
- Déploiement du site administration centrale
- Déploiement des sites principaux dans une hiérarchie
- Déploiement de sites secondaires

Réplication de données et gestion de contenu

- Introduction aux types de données et à la réplication
- Surveillance et le dépannage de la réplication de données

- Planification de la gestion de contenu
- Configuration et contrôle de la gestion de contenu

Planification et finalisation du déploiement du client configuration manager

- Introduction aux méthodes de découverte
- Introduction au déploiement du client configuration manager
- Déploiement des clients configuration manager
- Gestion des clients configuration manager
- Surveillance de l'état du client configuration manager

Entretien et surveillance de SCCM

- Vue d'ensemble de la maintenance d'un site configuration manager
- Effectuer la sauvegarde et la restauration d'un site configuration manager
- Surveillance des systèmes de site configuration manager

Migration de SCCM 2007 vers SCCM 2016 - 2019

- Vue d'ensemble du processus migratoire
- Préparation de sites configuration manager 2007 pour la migration
- Configuration des paramètres de migration
- Migration d'objets

Moyens pédagogiques

- Réflexion de groupe et apports théoriques du formateur.
- Travail d'échange avec les apprenants sous forme de réunion - discussion.
- Utilisation de cas concrets issus de l'expérience professionnelle.
- Validation des acquis par des questionnaires, des tests d'évaluation, des mises en situation et des jeux pédagogiques.
- Alternance entre apports théoriques et exercices pratiques (en moyenne sur 30 à 50% du temps)

Modalités pédagogiques : Présentiel, Distanciel et AFEST

Moyens techniques

En formation présentielle

Accueil des apprenants dans une salle dédiée à la formation et équipée avec :

- Ordinateurs
- Vidéo projecteur ou Écran TV interactif
- Tableau blanc ou Paper-Board

En formation distancielle

A l'aide d'un logiciel comme ® Microsoft Teams ou Zoom, un micro et une caméra pour l'apprenant.

- Suivez une formation en temps réel et entièrement à distance. Lors de la session en ligne, les apprenants interagissent et communiquent entre eux et avec le formateur.
- Les formations en distanciel sont organisées en Inter-Entreprise comme en Intra-Entreprise.
- L'accès à l'environnement d'apprentissage (support de cours, ressources formateur, fichiers d'exercices ...) ainsi qu'aux preuves de suivi et d'assiduité (émargement, évaluation) est assuré.
- Les participants recevront une convocation avec le lien de connexion à la session de formation.
- Pour toute question avant et pendant le parcours, une assistance technique et pédagogique est à disposition par téléphone au 02 35 12 25 55 ou par email à commercial@xxlformation.com

Modalités d'évaluation

- Positionnement préalable oral ou écrit.
- Feuille de présence signée en demi-journée.
- Evaluation des acquis tout au long de la formation.
- Questionnaire de satisfaction
- Attestation de stage à chaque apprenant
- Evaluation formative tout au long de la formation.
- Evaluation sommative faite par le formateur.

Profil du formateur

- Nos formateurs sont des experts dans leurs domaines d'intervention
- Leur expérience de terrain et leurs qualités pédagogiques constituent un gage de qualité

Adaptation pédagogique et matérielle

Si vous avez besoin d'adaptation matérielle ou pédagogique, merci de prendre contact avec notre référent Handicap par téléphone au 02 35 12 25 55 ou par email à handicap@xxlformation.com

Modalités et délais d'accès à la formation

Les formations sont disponibles selon les modalités proposées sur la page programme. Les inscriptions sont possibles jusqu'à 48 heures ouvrées avant le début de la formation. Dans le cas d'une formation financée par le CPF, ce délai est porté à 11 jours ouvrés.

Nos sessions INTER 2025

Sessions de formation à venir :

- Aucune session à venir pour cette formation.

Nos sessions INTRA 2025

Pour organiser cette formation en intra-entreprise, veuillez nous contacter par mail à commercial@xxlformation.com ou par téléphone au 02 35 12 25 55