Excel VBA – Niveau 1

Bureautique

Excel

Référence : 1-XL-VBA1
Durée : 3 jours
Présentiel ou en classe à distance

Tarif Inter : 475 € Prix HT jour / personne
Tarif Intra : 1250 € Prix HT jour / groupe

Formation éligible au CPF

Mise à jour : 13/12/2022

Durée de validité : du 01/01/2026 au 31/12/2026

Objectifs

- Créer des procédures d'automatisation de tâches sous Excel
- Créer des fonctions de calculs personnalisées
- Acquérir les fondamentaux dans la programmation VBA
- Utiliser des formulaires simples et des procédures évènementielles

Cette formation prépare aux certifications TOSA/PCIE/MOS (Pour plus d'informations, nous contacter)

Prérequis

Aucun prérequis obligatoire

Niveau recommandé

Une excellente maitrise d'Excel est nécessaire afin d'automatiser les fonctionnalités logicielles : niveau Excel perfectionnement indispensable

Public concerné

Toute personne souhaitant automatiser des traitements et développer des applications sous Excel

Contenu pédagogique

Introduction au VBA et à l'automatisation

- Environnement de programmation : Excel (développeur) et Editeur VBA
- Enregistrer et exécuter une procédure (macros)
- Visualiser le code VBA dans l'éditeur
- Ajouter des commentaires
- Modifier et améliorer le code de la procédure

Principe de programmation

- Le langage VBA (Visual Basic for Application)
- La programmation orientée objet
- Les classes d'objets et ses membres (propriétés / méthodes /évènements)
- L'explorateur d'objets de l'éditeur VBA
- Les différents blocs d'instructions : procédure / fonction / procédure évènementielle
- Les fonctions VBA (conversions / chaînes de caractères /mathématiques / date et heure ...)

Manipulation des objets principaux d'Excel

- Manipuler des cellules ou des plages
- Manipuler des feuilles de calcul
- Manipuler des classeurs Excel
- Manipuler l'application Excel

Les opérateurs et fonctions VBA intégrées

- Les opérateurs arithmétiques
- Les opérateurs de comparaison
- Les opérateurs logiques

- L’opérateur de concaténation
- Les fonctions VBA intégrées (Left, Right, Ucase,...)

Les variables

- Notions et intérêts d’une variable
- Les différents types de variables
- La portée des variables
- Déclaration et affectation d’une variable

Les blocs d’instruction conditionnels

- L’instruction IF
- L’instruction SELECT CASE

Les boucles

- L'instruction DO...LOOP
- L'instruction FOR...NEXT
- L'instruction FOR EACH...NEXT
- L'instruction EXIT

Les boites de dialogues

- Les méthodes GETOPENFILENAME et GETSAVEASFILENAME
- Les fonctions et méthode MSGBOX et INPUTBOX

Les formulaires (UserForm)

- Créer un formulaire simple
- Insertion et paramétrage des contrôles ActiveX
- Préparer une procédure d’affiche du formulaire

Les Outils de débogage

- Placer des points d'arrêt
- Effectuer un débogage pas à pas
- Utiliser la fenêtre des variables locales

Moyens pédagogiques

- Réflexion de groupe et apports théoriques du formateur.
- Travail d'échange avec les apprenants sous forme de réunion - discussion.
- Utilisation de cas concrets issus de l'expérience professionnelle.
- Validation des acquis par des questionnaires, des tests d'évaluation, des mises en situation et des jeux pédagogiques.
- Alternance entre apports théoriques et exercices pratiques (en moyenne sur 30 à 50% du temps)

Modalités pédagogiques : Présentiel, Distanciel et AFEST

Moyens techniques

En formation présentielle

Accueil des apprenants dans une salle dédiée à la formation et équipée avec :

- Ordinateurs
- Vidéo projecteur ou Écran TV interactif
- Tableau blanc ou Paper-Board

En formation distancielle

A l'aide d'un logiciel comme ® Microsoft Teams ou Zoom, un micro et une caméra pour l'apprenant.

- Suivez une formation en temps réel et entièrement à distance. Lors de la session en ligne, les apprenants interagissent et communiquent entre eux et avec le formateur.
- Les formations en distanciel sont organisées en Inter-Entreprise comme en Intra-Entreprise.
- L'accès à l'environnement d'apprentissage (support de cours, ressources formateur, fichiers d'exercices ...) ainsi qu'aux preuves de suivi et d'assiduité (émargement, évaluation) est assuré.
- Les participants recevront une convocation avec le lien de connexion à la session de formation.
- Pour toute question avant et pendant le parcours, une assistance technique et pédagogique est à disposition par téléphone au 02 35 12 25 55 ou par email à commercial@xxlformation.com

Modalités d’évaluation

- Positionnement préalable oral ou écrit.
- Feuille de présence signée en demi-journée.
- Evaluation des acquis tout au long de la formation.

- Questionnaire de satisfaction
- Attestation de stage à chaque apprenant
- Evaluation formative tout au long de la formation.
- Evaluation sommative faite par le formateur ou à l'aide de la certification RS6963 – Tosa Automatiser des processus dans les applications Microsoft Office avec VBA – France Compétences (francecompetences.fr).

Profil du formateur

- Nos formateurs sont des experts dans leurs domaines d'intervention
- Leur expérience de terrain et leurs qualités pédagogiques constituent un gage de qualité

Adaptation pédagogique et matérielle

Si vous avez besoin d'adaptation matérielle ou pédagogique, merci de prendre contact avec notre référent Handicap par téléphone au 02 35 12 25 55 ou par email à handicap@xxlformation.com

Modalités et délais d'accès à la formation

Les formations sont disponibles selon les modalités proposées sur la page programme. Les inscriptions sont possibles jusqu'à 48 heures ouvrées avant le début de la formation. Dans le cas d'une formation financée par le CPF, ce délai est porté à 11 jours ouvrés.
Les conditions d'accès à la formation dans le cadre du CPF sont celles implicitement présentées dans les CGU disponibles sur le site Mon Compte Formation en vigueur à date d'inscription.
Voir CG_MCF_V15_VF.pdf Article 5.1.

Nos sessions INTER 2026

Sessions de formation à venir :

- Du **16/12/2026** au **18/12/2026**

Nos sessions INTRA 2026

Pour organiser cette formation en intra-entreprise, veuillez nous contacter par mail à commercial@xxlformation.com ou par téléphone au 02 35 12 25 55