

# Fondamentaux de l'administration de bases de données

Hard Skills : Bureautique - Informatique - Comptabilité - Gestion

Informatique

**Référence :** 4-WI-364

**Durée :** 3 jours

**Présentiel ou en classe à distance**

**Tarif Inter :** 800 € Prix HT jour / personne

**Tarif Intra :** 1450 € Prix HT jour / groupe

Mise à jour : 27/11/2023

Durée de validité : du 01/01/2026 au 31/12/2026

## Objectifs

- A l'issue de cette formation, le stagiaire sera capable de concevoir et administrer une base de données.
- Cette formation prépare le passage de l'examen MTA 98-364.

## Prérequis

Utilisation de bases de données.

## Public concerné

Personnes désirant conforter leurs connaissances fondamentales en base de données.

## Contenu pédagogique

### Concepts fondamentaux

- Le stockage de données
- Le modèle relationnel et les SGBD
- Découvrir le langage de manipulation de données (DML)
- Découvrir le langage de définition des données (DDL)
- Ateliers : QCM ; analyse informelle de données ; compréhension d'instructions DDL.

### La création de bases de données

- Comprendre les types de données
- La création de tables
- Comprendre l'apport des vues
- Créer des vues
- Créer des fonctions et des procédures stockées
- Ateliers : (en mode graphique) création d'une base de données, création d'une table, exécution de code SQL.

### Gérer les données avec le langage SQL

- Sélectionner des données
- Critères et jointures
- Insérer des données
- Modifier des données
- Supprimer des objets et des données
- Ateliers : analyse de chaînes SQL et de leur action sur les données d'une table.

### Comprendre le stockage de données

- Comprendre les enjeux de la normalisation
- Définir des clés primaires et étrangères
- Comprendre l'utilisation des indexes
- Ateliers : analyse de données pour normaliser la structure de tables.

### Administrer une base de données

- Comprendre les concepts de la sécurisation des objets de la base de données
- Utilisateurs et rôles
- Sauvegarde et restauration des données

- Ateliers : création de comptes de connexion et attribution de permissions ; sauvegardes de bases de données ; restauration de bases de données après sinistre.

## Récapitulatif

- QCM récapitulatif.

## Moyens pédagogiques

- Réflexion de groupe et apports théoriques du formateur.
- Travail d'échange avec les apprenants sous forme de réunion – discussion.
- Utilisation de cas concrets issus de l'expérience professionnelle.
- Validation des acquis par des questionnaires, des tests d'évaluation, des mises en situation et des jeux pédagogiques.
- Alternance entre apports théoriques et exercices pratiques (en moyenne sur 30 à 50% du temps)

**Modalités pédagogiques** : Présentiel, Distanciel et AFEST

## Moyens techniques

### En formation présentielle

Accueil des apprenants dans une salle dédiée à la formation et équipée avec :

- Ordinateurs
- Vidéo projecteur ou Écran TV interactif
- Tableau blanc ou Paper-Board

### En formation distancielle

A l'aide d'un logiciel comme ® Microsoft Teams ou Zoom, un micro et une caméra pour l'apprenant.

- Suivez une formation en temps réel et entièrement à distance. Lors de la session en ligne, les apprenants interagissent et communiquent entre eux et avec le formateur.
- Les formations en distanciel sont organisées en Inter-Entreprise comme en Intra-Entreprise.
- L'accès à l'environnement d'apprentissage (support de cours, ressources formateur, fichiers d'exercices ...) ainsi qu'aux preuves de suivi et d'assiduité (émargement, évaluation) est assuré.
- Les participants recevront une convocation avec le lien de connexion à la session de formation.
- Pour toute question avant et pendant le parcours, une assistance technique et pédagogique est à disposition par téléphone au 02 35 12 25 55 ou par email à [commercial@xxlformation.com](mailto:commercial@xxlformation.com)

## Modalités d'évaluation

- Positionnement préalable oral ou écrit.
- Feuille de présence signée en demi-journée.
- Evaluation des acquis tout au long de la formation.
- Questionnaire de satisfaction
- Attestation de stage à chaque apprenant
- Evaluation formative tout au long de la formation.
- Evaluation sommative faite par le formateur.

## Profil du formateur

- Nos formateurs sont des experts dans leurs domaines d'intervention
- Leur expérience de terrain et leurs qualités pédagogiques constituent un gage de qualité

## Adaptation pédagogique et matérielle

Si vous avez besoin d'adaptation matérielle ou pédagogique, merci de prendre contact avec notre référent Handicap par téléphone au 02 35 12 25 55 ou par email à [handicap@xxlformation.com](mailto:handicap@xxlformation.com)

## Modalités et délais d'accès à la formation

Les formations sont disponibles selon les modalités proposées sur la page programme. Les inscriptions sont possibles jusqu'à 48 heures ouvrées avant le début de la formation. Dans le cas d'une formation financée par le CPF, ce délai est porté à 11 jours ouvrés.

### Nos sessions INTER 2026

Sessions de formation à venir :

- Aucune session à venir pour cette formation.

### Nos sessions INTRA 2026

Pour organiser cette formation en intra-entreprise, veuillez nous contacter par mail à [commercial@xxlformation.com](mailto:commercial@xxlformation.com) ou par téléphone au 02 35 12 25 55