# Excel - Tableaux de données et tableaux croisés dynamiques

**Bureautique**

Référence formation : 1-XL-BDD - **Durée : 1 jour**

## Objectifs

Construire et utiliser des listes de données et produire des états statistiques Générer des tableaux de synthèse avec les « Tableaux Croisés Dynamiques » ainsi que des graphiques croisés dynamiques

## Pré-requis

Bonne maîtrise des fonctions de base d'Excel et être à l'aise avec les formules de calculs et la création de graphiques

## Contenu pédagogique

### Les listes de données

- Les règles pour construire une liste de données
- Le vocabulaire associé
- Les astuces pour se déplacer / sélectionner rapidement
- Figer les lignes et/ou les colonnes (figer les volets)
- Mettre sous forme de tableau pour convertir en table de données dynamique
- Convertir en plage pour annuler la mise sous forme de tableau
- Calculs avec références structurées
- Ajout d'une ligne de totaux
- Tri simple d'une colonne selon son contenu (numérique, texte, date)
- Tri selon la couleur
- Tri à plusieurs niveaux (sur plusieurs colonnes)
- Filtrer des données selon leur contenu ou leur mise en forme
- Fractionner une colonne / Remplissage instantané

### Les Tableaux Croisés Dynamiques à partir d'une source

- Rôle et intérêt du tableau croisé dynamique
- Insérer un tableau croisé dynamique simple

**XXL Formation**
34 rue Raymond Aron
76130 Mont Saint Aignan
**Tél :** 02 35 12 25 55 – **Fax :** 02 35 12 25 56
N° siret : 485 050 611 00014 – N° d'agrément : 23.76.03752.76

- Disposer des champs en ligne, colonne, filtre ou valeur
- Changer la fonction de calculs (somme, moyenne, nombre…) et le format de nombre
- Modifier la disposition du tableau croisé dynamique
- Actualiser le tableau croisé dynamique
- Vérifier la source de données
- Trier les données dans le TCD
- Développer / Réduire des champs
- Création d'un graphique croisé dynamique simple
- Créer des segments pour cibler les données souhaitées
- Créer des chronologies pour cibler les données souhaitées
- Lier les segments à plusieurs tableaux croisés dynamiques
- Modifier l'affichage du résultat (% du général, différence par rapport)
- Créer des champs calculés et des éléments calculés
- Création d'un graphique croisé dynamique
- Actualisation des données d'un tableau / graphique croisé dynamique
- Grouper / dissocier des données par valeur ou par date
- Générer des TCD individuels à partir d'un champ en filtre (page)
- Compter les valeurs sans doublon

## Les Tableaux Croisés Dynamiques à partir de plusieurs sources

- Mettre en place les relations entre les tables
- Créer un tableau croisé dynamique à partir de plusieurs listes de données

## Découverte et utilité de PowerQuery

- Se connecter à des données externes avec PowerQuery
- Préparer et nettoyer les données
- Charger les données dans Excel
- Actualiser les données

## Utiliser les fonctions de base de données

- Les fonctions BDNBVAL, BDsomme, BDmoyenne BDmax, BDmin …

| | |
|---|---|
| **Organisation** | Les sessions de formation ont lieu de 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00 |
| **Profil formateur** | • Nos formateurs sont des experts dans leurs domaines d'intervention<br>• Leur expérience de terrain et leurs qualités pédagogiques constituent un gage de qualité |
| **Moyens pédagogiques** | • Réflexion de groupe et apports théoriques du formateur.<br>• Travail d'échange avec les apprenants sous forme de réunion - discussion. |

**XXL Formation**
34 rue Raymond Aron
76130 Mont Saint Aignan
**Tél :** 02 35 12 25 55 – **Fax :** 02 35 12 25 56
N° siret : 485 050 611 00014 – N° d'agrément : 23.76.03752.76

| | |
|---|---|
| | • Utilisation de cas concrets issus de l'expérience professionnelle.<br>• Validation des acquis par des questionnaires, des tests d'évaluation, des mises en situation et des jeux pédagogiques.<br>• Alternance entre apports théoriques et exercices pratiques (en moyenne sur 30 à 50% du temps) |
| **Moyens techniques en formation présentielle** | Accueil des apprenants dans une salle dédiée à la formation et équipée avec :<br>• Ordinateurs<br>• Vidéo projecteur ou Écran TV interactif<br>• Tableau blanc ou Paper-Board |
| **Moyens techniques en formation distancielle** | A l'aide d'un logiciel comme © Microsoft Teams ou Zoom, un micro et une caméra pour l'apprenant.<br>• Suivez une formation en temps réel et entièrement à distance. Lors de la session en ligne, les apprenants interagissent et communiquent entre eux et avec le formateur.<br>• Les formations en distanciel sont organisées en Inter-Entreprise comme en Intra-Entreprise.<br>• L'accès à l'environnement d'apprentissage (support de cours, ressources formateur, fichiers d'exercices ...) ainsi qu'aux preuves de suivi et d'assiduité (émargement, évaluation) est assuré.<br>• Les participants recevront une convocation avec le lien de connexion à la session de formation.<br>• Pour toute question avant et pendant le parcours, une assistance technique et pédagogique est à disposition par téléphone au 02 35 12 25 55 ou par email à commercial@xxlformation.com |
| **Modalités d'évaluation** | • Positionnement préalable oral ou écrit.<br>• Feuille de présence signée en demi-journée.<br>• Evaluation des acquis tout au long de la formation.<br>• Questionnaire de satisfaction<br>• Attestation de stage à chaque apprenant<br>• Evaluation formative tout au long de la formation.<br>• Evaluation sommative faite par le formateur ou à l'aide de la certification **NULL** : https://www.francecompetences.fr/recherche/NULL |
| **Public concerné** | Salariés - Demandeur d'emploi - Reconversion professionnelle |
| **Adaptation pédagogique et matérielle** | Si vous avez besoin d'adaptation matérielle ou pédagogique, merci de prendre contact avec notre référent Handicap par téléphone au 02 35 12 25 55 ou par email à handicap@xxlformation.com |

**XXL Formation**
34 rue Raymond Aron
76130 Mont Saint Aignan
**Tél :** 02 35 12 25 55 – **Fax :** 02 35 12 25 56
N° siret : 485 050 611 00014 – N° d'agrément : 23.76.03752.76