

Oracle® - Sauvegardes et Restaurations



Informatique

Référence formation : 4-OR-SR - Durée : 3 jours

Objectifs

Connaître les différents mécanismes de sauvegardes et de restaurations d'une base ORACLE® Aspects techniques traités au travers de nombreux travaux pratiques

Pré-requis

Pré-requis indispensable : connaître l'administration ORACLE®

Contenu pédagogique

Rappels de l'administration Oracle 12c et 18c

- Les fichiers redo log, de contrôle et de données
- Mode ARCHIVELOG

RMAN : composants et fonctionnalités

- La configuration et les commandes
- Sauvegarde automatique du fichier de contrôle
- Compression, cryptage et parallélisme des sauvegardes
- Sauvegarder une base CDB et PDB
- Sauvegarde incrémentale. Sauvegardes multisections

Maintenance de RMAN

- Création du catalogue et des catalogues virtuels
- Inscription dans le catalogue
- Ajout ou suppression de sauvegardes du catalogue
- Scripts stockés et sauvegarde du catalogue

Perte et récupération de fichiers

- Perte de fichiers de contrôle, des datafiles, des logfiles



XXL Formation

34 rue Raymond Aron
76130 Mont Saint Aignan

Tél : 02 35 12 25 55 – Fax : 02 35 12 25 56

N° siret : 485 050 611 00014 – N° d'agrément : 23.76.03752.76

- Perte des fichiers du tablespace UNDO ou d'un tablespace en lecture seule
- Utiliser RMAN. Les commandes RESTORE et RECOVER
- Validation des sauvegardes et de la base
- Vérifications et listes d'échecs

Duplication d'une base de données Oracle 18c

- Dupliquer une BDD. Choisir les bases PDB
- Dupliquer une BDD sans l'arrêter

Récupération incomplète

- Récupération incomplète d'un tablespace ou d'une base insérée PDB
- Restaurer une base dans une incarnation antérieure

Flashback Database

- Flashback Database et sauvegarde de la zone de récupération rapide
- Flashback sur une table supprimée en PDB

Déplacement de données

- Data Pump et transport d'un tablespace ou de la base
- Utiliser les tables externes
- Transporter une base vers un autre OS

Organisation

Les sessions de formation ont lieu de 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00

Profil formateur

- Nos formateurs sont des experts dans leurs domaines d'intervention
- Leur expérience de terrain et leurs qualités pédagogiques constituent un gage de qualité

Moyens pédagogiques

- Réflexion de groupe et apports théoriques du formateur.
- Travail d'échange avec les apprenants sous forme de réunion - discussion.
- Utilisation de cas concrets issus de l'expérience professionnelle.
- Validation des acquis par des questionnaires, des tests d'évaluation, des mises en situation et des jeux pédagogiques.
- Alternance entre apports théoriques et exercices pratiques (en moyenne sur 30 à 50% du temps)

Moyens techniques en formation présentielle

Accueil des apprenants dans une salle dédiée à la formation et équipée avec :

- Ordinateurs
- Vidéo projecteur ou Écran TV interactif



XXL Formation

34 rue Raymond Aron
76130 Mont Saint Aignan

Tél : 02 35 12 25 55 – Fax : 02 35 12 25 56

N° siret : 485 050 611 00014 – N° d'agrément : 23.76.03752.76

Moyens techniques en formation distancielle

- Tableau blanc ou Paper-Board

A l'aide d'un logiciel comme © Microsoft Teams ou Zoom, un micro et une caméra pour l'apprenant.

- Suivez une formation en temps réel et entièrement à distance. Lors de la session en ligne, les apprenants interagissent et communiquent entre eux et avec le formateur.
- Les formations en distanciel sont organisées en Inter-Entreprise comme en Intra-Entreprise.
- L'accès à l'environnement d'apprentissage (support de cours, ressources formateur, fichiers d'exercices ...) ainsi qu'aux preuves de suivi et d'assiduité (émargement, évaluation) est assuré.
- Les participants recevront une convocation avec le lien de connexion à la session de formation.
- Pour toute question avant et pendant le parcours, une assistance technique et pédagogique est à disposition par téléphone au 02 35 12 25 55 ou par email à commercial@xxlformation.com

Modalités d'évaluation

- Positionnement préalable oral ou écrit.
- Feuille de présence signée en demi-journée.
- Evaluation des acquis tout au long de la formation.
- Questionnaire de satisfaction
- Attestation de stage à chaque apprenant
- Evaluation formative tout au long de la formation.
- Evaluation sommative faite par le formateur ou à l'aide de la certification **NULL** : <https://www.francecompetences.fr/recherche/NULL>

Public concerné

Salariés - Demandeur d'emploi - Reconversion professionnelle

Adaptation pédagogique et matérielle

Si vous avez besoin d'adaptation matérielle ou pédagogique, merci de prendre contact avec notre référent Handicap par téléphone au 02 35 12 25 55 ou par email à handicap@xxlformation.com

**XXL Formation**

34 rue Raymond Aron
76130 Mont Saint Aignan

Tél : 02 35 12 25 55 – **Fax** : 02 35 12 25 56

N° siret : 485 050 611 00014 – N° d'agrément : 23.76.03752.76