Google Sheets – Perfectionnement

Bureautique

Outils Google

Référence : 1-GGLE-SHEET
Durée : 2 jours
Présentiel ou en classe à distance

Tarif Inter : 550 € Prix HT jour / personne
Tarif Intra : 1250 € Prix HT jour / groupe

Formation éligible au CPF

Mise à jour : 28/11/2023

Durée de validité : du 01/01/2026 au 31/12/2026

Objectifs

- Concevoir des graphiques, des bases de données, des tableaux croisés dynamiques
- Savoir se servir des fonctions de calculs avancées.

Prérequis

Aucun prérequis obligatoire

Niveau recommandé

- Bonne maitrise des fonctions de base Google Sheets

Public concerné

Utilisateurs souhaitant maitriser Google Sheets dans ses fonctions avancées

Contenu pédagogique

Rappels sur les fonctions de base de Google Sheets

- Saisie et Séries
- Mise en forme
- Calculs arithmétiques
- Fonctions de base
- Recopie de formules
- Références relatives, mixtes et absolues
- Mise en page et impression
- Validation des données
- Conversion de documents

Mise en forme élaborées

- Format de nombres personnalisés
- Mise en forme conditionnelle

Graphiques

- Création et modification de graphiques
- Graphiques complexes
- Créer un graphique à 2 axes
- Explorer les graphiques spécifiques à Google Sheets : Organigramme, Chandeliers japonais, Géographiques

Calculs avancés

- Fonctions Textes : Gauche, Droite, Trouve, Stxt, NbCar
- Fonctions Dates Année, Mois, Jour Fonctions Conditionnelles : Si, Si imbriqués, Somme.Si, Nb.Si
- Fonctions Additionnelles : ET, OU Fonction Recherche : RechercheV
- Autres Fonctions : Sous.total, Concaténer ou &

Trier

- Tri à l’aide des boutons de la barre d’outils

- Tri à partir du menu Données

Filtres

- Filtres simples
- Mise en place des filtres automatiques
- Filtrer à partir des listes déroulantes
- Filtre personnalisé
- Filtres élaborés
- Création d'une grille de critères
- Lancer le filtre élaboré
- Supprimer des doublons
- Vues filtrées

Tableaux croisés dynamiques

- Création du tableau croisé
- Modification du tableau croisé
- Utiliser des champs de Filtres

Partages et sécurités

- Gérer les zones de modification et les autorisations
- Protéger la feuille
- Commentaires
- Co édition
- Historique des versions
- Gérer les notifications

Liaisons

- Liaison entre feuilles d¿un même document ou entre différents documents Google Sheets

---

Moyens pédagogiques

- Réflexion de groupe et apports théoriques du formateur.
- Travail d'échange avec les apprenants sous forme de réunion – discussion.
- Utilisation de cas concrets issus de l'expérience professionnelle.
- Validation des acquis par des questionnaires, des tests d'évaluation, des mises en situation et des jeux pédagogiques.
- Alternance entre apports théoriques et exercices pratiques (en moyenne sur 30 à 50% du temps)

Modalités pédagogiques : Présentiel, Distanciel et AFEST

Moyens techniques

En formation présentielle

Accueil des apprenants dans une salle dédiée à la formation et équipée avec :

- Ordinateurs
- Vidéo projecteur ou Écran TV interactif
- Tableau blanc ou Paper-Board

En formation distancielle

A l'aide d'un logiciel comme ® Microsoft Teams ou Zoom, un micro et une caméra pour l'apprenant.

- Suivez une formation en temps réel et entièrement à distance. Lors de la session en ligne, les apprenants interagissent et communiquent entre eux et avec le formateur.
- Les formations en distanciel sont organisées en Inter-Entreprise comme en Intra-Entreprise.
- L'accès à l'environnement d'apprentissage (support de cours, ressources formateur, fichiers d'exercices ...) ainsi qu'aux preuves de suivi et d'assiduité (émargement, évaluation) est assuré.
- Les participants recevront une convocation avec le lien de connexion à la session de formation.
- Pour toute question avant et pendant le parcours, une assistance technique et pédagogique est à disposition par téléphone au 02 35 12 25 55 ou par email à commercial@xxlformation.com

Modalités d'évaluation

- Positionnement préalable oral ou écrit.
- Feuille de présence signée en demi-journée.
- Evaluation des acquis tout au long de la formation.
- Questionnaire de satisfaction
- Attestation de stage à chaque apprenant
- Evaluation formative tout au long de la formation.

- Evaluation sommative faite par le formateur ou à l'aide de la certification RS6563 – ICDL – Tableur (Excel, Calc, Google Sheets) – France Compétences (francecompetences.fr).

Profil du formateur

- Nos formateurs sont des experts dans leurs domaines d'intervention
- Leur expérience de terrain et leurs qualités pédagogiques constituent un gage de qualité

Adaptation pédagogique et matérielle

Si vous avez besoin d'adaptation matérielle ou pédagogique, merci de prendre contact avec notre référent Handicap par téléphone au 02 35 12 25 55 ou par email à handicap@xxlformation.com

Modalités et délais d'accès à la formation

Les formations sont disponibles selon les modalités proposées sur la page programme. Les inscriptions sont possibles jusqu'à 48 heures ouvrées avant le début de la formation. Dans le cas d'une formation financée par le CPF, ce délai est porté à 11 jours ouvrés.
Les conditions d'accès à la formation dans le cadre du CPF sont celles implicitement présentées dans les CGU disponibles sur le site Mon Compte Formation en vigueur à date d'inscription.
Voir CG_MCF_V16_VF.pdf Article 5.1.

Nos sessions INTER 2026

Sessions de formation à venir :

- Aucune session à venir pour cette formation.

Nos sessions INTRA 2026

Pour organiser cette formation en intra-entreprise, veuillez nous contacter par mail à commercial@xxlformation.com ou par téléphone au 02 35 12 25 55