

Kanban

Hard Skills : Bureautique - Informatique - Comptabilité - Gestion

Informatique

Référence : 5-AG-KA

Durée : 2 jours

Présentiel ou en classe à distance

Tarif Inter : 750 € Prix HT jour / personne

Tarif Intra : 1500 € Prix HT jour / groupe

Mise à jour : 27/11/2023

Durée de validité : du 01/01/2026 au 31/12/2026

Objectifs

- Comprendre les principes fondamentaux du Kanban
- Expérimenter les mécaniques des limites
- Etre capable d'initier la transition vers le Kanban
- Savoir concevoir des systèmes avancés
- Avoir des pistes d'amélioration des processus
- Connaître les pratiques avancées de juste à temps, de gestion de risques

Prérequis

Managers, directeurs de Projet, chefs de Projet, scrum Master

Public concerné

Managers, directeur de projet, chef de projet, scrum Master

Contenu pédagogique

Introduction au Kanban

- Objectifs et contexte
- Définition, fondations et pratiques
- Développement en flux tiré
- Démarche d'implémentation PDSA

Concevoir un système Kanban

- Caractéristiques d'un système
- Nature de la demande, éléments et flux de travail
- Définir les règles du système
- Visualisation des cartes et tableaux Kanban
- Définir les limites Kanban pour un système en flux tiré
- Définir les cadences des réunions d'injection, de triage et de livraison
- Le Juste à temps

Kanban en action

- Atelier de mise en situation d'un système Kanban
- La réunion quotidienne
- Gérer les mouvements d'un élément
- Gérer les anomalies et les blocages
- Piloter le flux de travail
- Cartes de contrôles
- Débit et diagramme de flux cumulé

Etudier le système Kanban

- Système globalement saturé
 - Savoir ajuster l'utilisation de la capacité du système
- Système localement saturé

- Savoir identifier et travailler avec des goulets d'étranglement
- Variabilité du système
 - Savoir identifier et travailler avec les limites naturelles du système
- Optimisation du système
 - La chasse au gaspillage pour diminuer les limites
- Analyse des éléments de pilotage

Améliorer le système Kanban

- Les modèles de conception émergents
 - Savoir utiliser les classes de services
 - Concevoir un tableau à deux niveaux
 - Passer à un système Kanban en couloirs
- Les modèles de collaboration émergents
 - Définir la performance du système
 - Établir un engagement de service
 - Définir la cible d'amélioration de performance
 - Ajuster le système, les règles et le processus

Etendre le Kanban

- Scalabilité du Kanban

L'Obeya Kanban

Moyens pédagogiques

- Réflexion de groupe et apports théoriques du formateur.
- Travail d'échange avec les apprenants sous forme de réunion – discussion.
- Utilisation de cas concrets issus de l'expérience professionnelle.
- Validation des acquis par des questionnaires, des tests d'évaluation, des mises en situation et des jeux pédagogiques.
- Alternance entre apports théoriques et exercices pratiques (en moyenne sur 30 à 50% du temps)

Modalités pédagogiques : Présentiel, Distanciel et AFEST

Moyens techniques

En formation présentielle

Accueil des apprenants dans une salle dédiée à la formation et équipée avec :

- Ordinateurs
- Vidéo projecteur ou Écran TV interactif
- Tableau blanc ou Paper-Board

En formation distancielle

A l'aide d'un logiciel comme ® Microsoft Teams ou Zoom, un micro et une caméra pour l'apprenant.

- Suivez une formation en temps réel et entièrement à distance. Lors de la session en ligne, les apprenants interagissent et communiquent entre eux et avec le formateur.
- Les formations en distanciel sont organisées en Inter-Entreprise comme en Intra-Entreprise.
- L'accès à l'environnement d'apprentissage (support de cours, ressources formateur, fichiers d'exercices ...) ainsi qu'aux preuves de suivi et d'assiduité (émargement, évaluation) est assuré.
- Les participants recevront une convocation avec le lien de connexion à la session de formation.
- Pour toute question avant et pendant le parcours, une assistance technique et pédagogique est à disposition par téléphone au 02 35 12 25 55 ou par email à commercial@xxlformation.com

Modalités d'évaluation

- Positionnement préalable oral ou écrit.
- Feuille de présence signée en demi-journée.
- Evaluation des acquis tout au long de la formation.
- Questionnaire de satisfaction
- Attestation de stage à chaque apprenant
- Evaluation formative tout au long de la formation.
- Evaluation sommative faite par le formateur.

Profil du formateur

- Nos formateurs sont des experts dans leurs domaines d'intervention
- Leur expérience de terrain et leurs qualités pédagogiques constituent un gage de qualité

Adaptation pédagogique et matérielle

Si vous avez besoin d'adaptation matérielle ou pédagogique, merci de prendre contact avec notre référent Handicap par téléphone au 02 35 12 25 55 ou par email à handicap@xxlformation.com

Modalités et délais d'accès à la formation

Les formations sont disponibles selon les modalités proposées sur la page programme. Les inscriptions sont possibles jusqu'à 48 heures ouvrées avant le début de la formation. Dans le cas d'une formation financée par le CPF, ce délai est porté à 11 jours ouvrés.

Nos sessions INTER 2026

Sessions de formation à venir :

- Aucune session à venir pour cette formation.

Nos sessions INTRA 2026

Pour organiser cette formation en intra-entreprise, veuillez nous contacter par mail à commercial@xxlformation.com ou par téléphone au 02 35 12 25 55