

## Penthao

Hard Skills : Bureautique - Informatique - Comptabilité - Gestion

Informatique

**Référence :** 4-OS-PENTH

**Durée :** 3 jours

**Présentiel ou en classe à distance**

**Tarif Inter :** 800 € Prix HT jour / personne

**Tarif Intra :** 1450 € Prix HT jour / groupe

Mise à jour : 27/11/2023

Durée de validité : du 01/01/2026 au 31/12/2026

### Objectifs

- Implémenter une solution ETL avec PDI.
- Découvrir le traitement et l'alimentation des données, la sécurisation et l'optimisation des flux.

### Prérequis

Connaissance du SQL.

### Public concerné

Administrateurs systèmes/BDD, Chefs de projets, Développeurs

### Contenu pédagogique

#### Introduction et découverte de l'environnement

- Pourquoi Pentaho Data Integration (PDI) ?
- Historique et présentation
- Architecture, vue d'ensemble des composants.
- Installation et Configuration

#### Découverte des flux

- Les transformations
- Les jobs
- Text file Output et CSV Input
- Exécuter un job.
- Exécuter une transformation.

#### Traitement des données

- Qualifier les données à traiter : Sort, Unique et Filter Rows...
- Gérer les chaînes de caractères : String cut
- Effectuer des calculs : Calculator
- Joindre des données : Join Rows, Merge Join et Rows...).

#### Les métadonnées

- Métadonnées : vue d'ensemble et création.

#### Travailler avec les bases de données

- Bases de données supportées.
- Récupérer une table d'une métadonnée.
- Interaction avec la base de données.

#### Développement de transformations avancées

- Propriétés d'un job et transformation.
- Utiliser des variables : Set / Get Variables.
- Copy / Get Rows to Result.
- Alimenter des données via des services Web
- Monitoring ( » Write to log » et mails).

#### Gestion des logs et des erreurs

- Les types d'erreurs.
- Gérer les erreurs (dans un job, une transformation).
- Paramètres de gestion d'erreurs.
- Le composant » Data Validation « .
- Les niveaux de logs (via la console, sauvegardés en base...).

### Fonctionnalités avancées, automatisation et documentation

- Débogage (prévisualisation et ajout de points d'arrêt).
- Parallélisation des traitements.
- Export des travaux.
- Kitchen : l'exécuteur de jobs (fichiers, repository, tâches planifiées).
- Documenter ses jobs.

---

### Moyens pédagogiques

- Réflexion de groupe et apports théoriques du formateur.
- Travail d'échange avec les apprenants sous forme de réunion - discussion.
- Utilisation de cas concrets issus de l'expérience professionnelle.
- Validation des acquis par des questionnaires, des tests d'évaluation, des mises en situation et des jeux pédagogiques.
- Alternance entre apports théoriques et exercices pratiques (en moyenne sur 30 à 50% du temps)

**Modalités pédagogiques** : Présentiel, Distanciel et AFEST

### Moyens techniques

#### En formation présentielle

Accueil des apprenants dans une salle dédiée à la formation et équipée avec :

- Ordinateurs
- Vidéo projecteur ou Écran TV interactif
- Tableau blanc ou Paper-Board

#### En formation distancielle

A l'aide d'un logiciel comme ® Microsoft Teams ou Zoom, un micro et une caméra pour l'apprenant.

- Suivre une formation en temps réel et entièrement à distance. Lors de la session en ligne, les apprenants interagissent et communiquent entre eux et avec le formateur.
- Les formations en distanciel sont organisées en Inter-Entreprise comme en Intra-Entreprise.
- L'accès à l'environnement d'apprentissage (support de cours, ressources formateur, fichiers d'exercices ...) ainsi qu'aux preuves de suivi et d'assiduité (émargement, évaluation) est assuré.
- Les participants recevront une convocation avec le lien de connexion à la session de formation.
- Pour toute question avant et pendant le parcours, une assistance technique et pédagogique est à disposition par téléphone au 02 35 12 25 55 ou par email à [commercial@xxlformation.com](mailto:commercial@xxlformation.com)

### Modalités d'évaluation

- Positionnement préalable oral ou écrit.
- Feuille de présence signée en demi-journée.
- Evaluation des acquis tout au long de la formation.
- Questionnaire de satisfaction
- Attestation de stage à chaque apprenant
- Evaluation formative tout au long de la formation.
- Evaluation sommative faite par le formateur.

### Profil du formateur

- Nos formateurs sont des experts dans leurs domaines d'intervention
- Leur expérience de terrain et leurs qualités pédagogiques constituent un gage de qualité

### Adaptation pédagogique et matérielle

Si vous avez besoin d'adaptation matérielle ou pédagogique, merci de prendre contact avec notre référent Handicap par téléphone au 02 35 12 25 55 ou par email à [handicap@xxlformation.com](mailto:handicap@xxlformation.com)

### Modalités et délais d'accès à la formation

Les formations sont disponibles selon les modalités proposées sur la page programme. Les inscriptions sont possibles jusqu'à 48 heures ouvrées avant le début de la formation. Dans le cas d'une formation financée par le CPF, ce délai est porté à 11 jours ouvrés.

#### Nos sessions INTER 2026

Sessions de formation à venir :

- Aucune session à venir pour cette formation.

#### Nos sessions INTRA 2026

Pour organiser cette formation en intra-entreprise, veuillez nous contacter par mail à [commercial@xxlformation.com](mailto:commercial@xxlformation.com) ou par téléphone au 02 35 12 25 55