# Techniques d’édition

Hard Skills : Bureautique - Informatique -Comptabilité - Gestion

**Outils graphiques / Web création**

**Référence :** 2-TE-PAO-spe
**Durée :** 3 jours
**Présentiel ou en classe à distance**

**Tarif Inter :** 550 € Prix HT jour / personne
**Tarif Intra :** 1100 € Prix HT jour / groupe

Mise à jour : 18/01/2016

Durée de validité : du 01/01/2025 au 31/12/2025

## Objectifs

Etre capable de préparer des fichiers exploitables pour l'édition professionnelle.Comprendre les méthodes de travail et le vocabulaire de l'imprimeur.Savoir rédiger un cahier des charges.

## Prérequis

Avoir une bonne connaissance des logiciels Adobe Illustrator, Photoshop et InDesign.

## Contenu pédagogique

### Comprendre la préparation des fichiers d'impression

- Les logiciels, les formats de fichiers, les images numériques : taille, résolution, linéature, trame, profils ICC, épreuves contractuelles
- La couleur : espaces colorimétriques, tons directs et quadrichromie, aplat et mode tramé
- Le RIP : raster image processor
- Les étapes de contrôle : les bons à… (BAT, BAG, BAR)
- L’imposition, le CTP
- Préparer les calques de tracé dédiés aux découpes, gaufrage, vernis.

### Maitriser les méthodes d'impression pour optimiser vos coûts d’impression

- La sérigraphie
- L'héliogravure
- La flexographie
- L'impression numérique : feuille, bobine et grand format et ses applications
- L'offset : machines feuilles et presses rotatives

### Innover dans vos documents imprimés

- Le choix du papier : papier couché, papier non couché et papier de création
- Les caractéristiques techniques du papier
- Donner à l'imprimé sa forme définitive : le façonnage en ligne (rotative).
- Les étapes de mise en forme : massicotage, pliage, encartage, piqûre, couture, reliure à système…
- L’ennoblissement de vos documents imprimés : les encres spéciales et les surfaçages : vernis, pelliculages… gaufrage, marquage à chaud et à froid

### Contrôler la qualité des imprimés

- La qualité de l'impression
- Le rendu des couleurs
- Les problèmes de façonnage

### Étudier les données chiffrées

- Rédiger un cahier des charges
- Interpréter les devis (frais fixes, frais variables)

### Prendre en compte l'environnement

- Label Imprim'Vert. Print environnement
- Certificat ISO 14100 et EMAS
- Label FSC, PEFC

### Aborder les aspects juridiques

- Le droit à l’image, les mentions légales, les règles spécifiques

## Moyens pédagogiques

- Réflexion de groupe et apports théoriques du formateur.
- Travail d'échange avec les apprenants sous forme de réunion - discussion.
- Utilisation de cas concrets issus de l'expérience professionnelle.
- Validation des acquis par des questionnaires, des tests d'évaluation, des mises en situation et des jeux pédagogiques.
- Alternance entre apports théoriques et exercices pratiques (en moyenne sur 30 à 50% du temps)

**Modalités pédagogiques** : Présentiel, Distanciel et AFEST

## Moyens techniques

### En formation présentielle

Accueil des apprenants dans une salle dédiée à la formation et équipée avec :

- Ordinateurs
- Vidéo projecteur ou Écran TV interactif
- Tableau blanc ou Paper-Board

### En formation distancielle

A l'aide d'un logiciel comme ® Microsoft Teams ou Zoom, un micro et une caméra pour l'apprenant.

- Suivez une formation en temps réel et entièrement à distance. Lors de la session en ligne, les apprenants interagissent et communiquent entre eux et avec le formateur.
- Les formations en distanciel sont organisées en Inter-Entreprise comme en Intra-Entreprise.
- L'accès à l'environnement d'apprentissage (support de cours, ressources formateur, fichiers d'exercices ...) ainsi qu'aux preuves de suivi et d'assiduité (émargement, évaluation) est assuré.
- Les participants recevront une convocation avec le lien de connexion à la session de formation.
- Pour toute question avant et pendant le parcours, une assistance technique et pédagogique est à disposition par téléphone au 02 35 12 25 55 ou par email à commercial@xxlformation.com

## Modalités d’évaluation

- Positionnement préalable oral ou écrit.
- Feuille de présence signée en demi-journée.
- Evaluation des acquis tout au long de la formation.
- Questionnaire de satisfaction
- Attestation de stage à chaque apprenant
- Evaluation formative tout au long de la formation.
- Evaluation sommative faite par le formateur.

## Profil du formateur

- Nos formateurs sont des experts dans leurs domaines d'intervention
- Leur expérience de terrain et leurs qualités pédagogiques constituent un gage de qualité

## Adaptation pédagogique et matérielle

Si vous avez besoin d'adaptation matérielle ou pédagogique, merci de prendre contact avec notre référent Handicap par téléphone au 02 35 12 25 55 ou par email à handicap@xxlformation.com

## Modalités et délais d'accès à la formation

Les formations sont disponibles selon les modalités proposées sur la page programme. Les inscriptions sont possibles jusqu'à 48 heures ouvrées avant le début de la formation. Dans le cas d'une formation financée par le CPF, ce délai est porté à 11 jours ouvrés.

**Nos sessions INTER 2025**

Sessions de formation à venir :

- Aucune session à venir pour cette formation.

**Nos sessions INTRA 2025**

Pour organiser cette formation en intra-entreprise, veuillez nous contacter par mail à commercial@xxlformation.com ou par téléphone au 02 35 12 25 55