VmWare VRealize Automation Automatisation et Extentions

Hard Skills : Bureautique - Informatique -Comptabilité - Gestion

Informatique

Référence : 4-VW-ATOR
Durée : 5 jours
Présentiel ou en classe à distance

Tarif Inter : 800 € Prix HT jour / personne
Tarif Intra : 1450 € Prix HT jour / groupe

Mise à jour : 27/11/2023

Durée de validité : du 01/01/2025 au 31/12/2025

Objectifs

- Pouvoir décrire les fonctionnalités et les avantages de l'intégration de vRealize Orchestrator et vRealize Automation
- Comprendre le rôle des flux de travail et des éléments de contenu de vRealize Orchestrator dans l'automatisation
- Apprendre à utiliser le client vRealize Orchestrator pour accéder et naviguer sur la plate-forme vRealize Orchestrator
- Savoir utiliser le client vRealize Orchestrator pour importer et exécuter les workflows de la bibliothèque vRealize Orchestrator
- Être en mesure de concevoir, développer et exécuter des workflows vRealize Orchestrator réutilisables personnalisés
- Comprendre comment intégrer vRealize Automation à vRealize Orchestrator pour fournir des services informatiques personnalisés
- Savoir utiliser Event Broker vRealize Automation pour déclencher des workflows vRealize Orchestrator spécifiques
- Tirer parti du gestionnaire d'événements pour prolonger les processus de cycle de vie des machines IaaS (Infrastructure-as-a-service)
- Pouvoir utiliser XaaS pour étendre vRealize Automation à d'autres systèmes d'entreprise
- Apprendre à utiliser les API VMware pour exécuter les workflows vRealize Orchestrator

Prérequis

- Connaître VMware vSphere
- Avoir suivi la formation « VMware vRealize Automation – Install, Configure, Manage » ou connaissances équivalentes
- Expérience pratique des scripts ou de la programmation à l'aide de JavaScript, Windows PowerShell, Perl, Java, Python ou langages similaires

Public concerné

Administrateurs VMware expérimentés, spécialistes de l'automatisation et de l'orchestration, intégrateurs systèmes et administrateurs de Clouds privés et publics

Contenu pédagogique

Introduction

Présentation de vRealize automation et vRealize Orchestrator

- Définir le but de vRealize Automation
- Décrire l'objectif de vRealize Orchestrator
- Décrire les principaux composants de vRealize Automation
- Décrire les principaux composants de vRealize Orchestrator

Création d'éléments de schémas

- Appeler JavaScript à partir d'un workflow vRealize Orchestrator
- Appeler un workflow vRealize Orchestrator à partir d'un workflow vRealize Orchestrator
- Appeler une action à partir d'un workflow vRealize Orchestrator

Travailler avec des variables

- Définition des entrées, des sorties et des variables dans les workflows vRealize Orchestrator
- Variables de liaison dans les workflows vRealize Orchestrator
- Wrapping des workflows vRealize Orchestrator
- Utilisation des API et de l'explorateur d'API

- Création d’actions dans vRealize Orchestrator
- Utilisation des formulaires de saisie vRealize Orchestrator
- Gestion des interactions utilisateur dans vRealize Orchestrator

Gestion des exceptions, journalisation et débogage

- Gestion des exceptions dans les workflows vRealize Orchestrator
- Utilisation des journaux dans les workflows vRealize Orchestrator
- Débogage des workflows vRealize Orchestrator

Branchement et bouclage

- Utilisation de la branche dans les workflows vRealize Orchestrator
- Utilisation de boucles dans les workflows vRealize Orchestrator

Travailler avec des actifs

- Utilisation d’éléments de configuration dans vRealize Orchestrator
- Utilisation des ressources dans vRealize Orchestrator
- Utilisation de packages dans vRealize Orchestrator

Travailler avec des plug-ins

- Téléchargement et installation de plug-ins
- Utilisation du plug-in SSH dans vRealize Orchestrator
- Utilisation du plug-in REST dans vRealize Orchestrator
- Utilisation du plug-in SOAP dans vRealize Orchestrator
- Utilisation du plug-in PowerShell dans vRealize Orchestrator

Travailler avec la gestion des versions et GIT

- Utilisation de la gestion des versions dans vRealize Orchestrator
- Utilisation de Git dans vRealize Orchestrator

Planification, mise en veille et attente

- Utilisation de la planification dans vRealize Orchestrator
- Utilisation de la mise en veille dans vRealize Orchestrator
- Utilisation de l’attente dans vRealize Orchestrator

Présentation de l’extensibilité de vRealize automation

- Introduction à l’extensibilité
- Utilisation des actions ABX
- Utilisation de Python
- Utilisation de Nodejs
- Utilisation de PowerShell
- Utilisation du cycle de vie de vRealize Automation

Extension de vRealize automation avec Event Broker

- Présentation de vRealize Automation Event Broker
- Création d’abonnements vRealize Automation
- Échange de données entre vRealize Automation et vRealize Orchestrator

Utilisation des actions ABX

- Présentation de l’extensibilité basée sur l’action (ABX)
- Comparaison de vRealize Orchestrator et ABX
- Utilisation des actions Day-2 dans vRealize Automation

Utilisation des services, des ressources personnalisées et des actions de ressources

- Utilisation de vRealize Orchestrator comme source de contenu dans vRealize Automation
- Utilisation des actions Day-2 dans vRealize Automation
- Création de ressources personnalisées dans vRealize Automation

- Création d’actions de ressources dans vRealize Automation

Moyens pédagogiques

- Réflexion de groupe et apports théoriques du formateur.
- Travail d’échange avec les apprenants sous forme de réunion – discussion.
- Utilisation de cas concrets issus de l’expérience professionnelle.
- Validation des acquis par des questionnaires, des tests d’évaluation, des mises en situation et des jeux pédagogiques.
- Alternance entre apports théoriques et exercices pratiques (en moyenne sur 30 à 50% du temps)

Modalités pédagogiques : Présentiel, Distanciel et AFEST

Moyens techniques

En formation présentielle

Accueil des apprenants dans une salle dédiée à la formation et équipée avec :

- Ordinateurs
- Vidéo projecteur ou Écran TV interactif
- Tableau blanc ou Paper-Board

En formation distancielle

A l’aide d’un logiciel comme ® Microsoft Teams ou Zoom, un micro et une caméra pour l’apprenant.

- Suivez une formation en temps réel et entièrement à distance. Lors de la session en ligne, les apprenants interagissent et communiquent entre eux et avec le formateur.
- Les formations en distanciel sont organisées en Inter-Entreprise comme en Intra-Entreprise.
- L’accès à l’environnement d’apprentissage (support de cours, ressources formateur, fichiers d’exercices …) ainsi qu’aux preuves de suivi et d’assiduité (émargement, évaluation) est assuré.
- Les participants recevront une convocation avec le lien de connexion à la session de formation.
- Pour toute question avant et pendant le parcours, une assistance technique et pédagogique est à disposition par téléphone au 02 35 12 25 55 ou par email à commercial@xxlformation.com

Modalités d’évaluation

- Positionnement préalable oral ou écrit.
- Feuille de présence signée en demi-journée.
- Evaluation des acquis tout au long de la formation.
- Questionnaire de satisfaction
- Attestation de stage à chaque apprenant
- Evaluation formative tout au long de la formation.
- Evaluation sommative faite par le formateur.

Profil du formateur

- Nos formateurs sont des experts dans leurs domaines d’intervention
- Leur expérience de terrain et leurs qualités pédagogiques constituent un gage de qualité

Adaptation pédagogique et matérielle

Si vous avez besoin d’adaptation matérielle ou pédagogique, merci de prendre contact avec notre référent Handicap par téléphone au 02 35 12 25 55 ou par email à handicap@xxlformation.com

Modalités et délais d'accès à la formation

Les formations sont disponibles selon les modalités proposées sur la page programme. Les inscriptions sont possibles jusqu'à 48 heures ouvrées avant le début de la formation. Dans le cas d'une formation financée par le CPF, ce délai est porté à 11 jours ouvrés.

Nos sessions INTER 2025

Sessions de formation à venir :

- Aucune session à venir pour cette formation.

Nos sessions INTRA 2025

Pour organiser cette formation en intra-entreprise, veuillez nous contacter par mail à commercial@xxlformation.com ou par téléphone au 02 35 12 25 55